

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
детский сад № 5 «Теремок»
Республика Бурятия, Джидинский район, с. Петропавловка, ул. Свердлова, 51
тел.: 8(30134)41-7-45



Принято
Решением Общего родительского собрания
Протокол № 2
«10» 09 2019 г.



Утверждаю
Заведующий МАДОУ д/с № 5
Т.Д.Д. Бальчинова
«10» 09 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете
МАДОУ детский сад № 5 «Теремок»

с. Петропавловка
2019 год

1. Задачи и содержание работы родительского комитета

1. Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада с родителями. Задача всестороннего развития детей дошкольного возраста, стоящая перед детскими учреждениями, может быть успешно решена только при тесном сотрудничестве педагогов с родителями.
2. Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного учреждения.
3. Количество членов родительского комитета определяется общим собранием родителей, при этом рекомендуется от каждой группы детей в родительский комитет избрать не менее одного представителя. В однокомплектном и двухкомплектном детском саду в родительский комитет следует избирать не менее 3 человек.
4. Из состава родительского комитета избирается председатель и секретарь.
5. Каждый член родительского комитета имеет определенные обязанности. В помощь ему создаются постоянные или временные комиссии из актива родителей (например, постоянные – по педагогической пропаганде, хозяйственной работе – 4 временные – по летней оздоровительной работе и т.д.)

Виды, количество, состав и содержание работы комиссий определяется родительским комитетом в зависимости от условий работы детского сада.

Каждый член родительского комитета имеет право по своей инициативе или по просьбе родителей вносить на рассмотрение родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы дошкольного учреждения.

Родительский комитет с помощью постоянных и временных комиссий помогает детскому саду:

- В организации педагогической пропаганды среди родителей и населения, в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного общественного воспитания, докладов и лекций для родителей;
 - В установлении связей педагогов с семьями воспитанников;
 - В организации охраны жизни и здоровья детей;
 - В укреплении хозяйственной и материальной базы детского сада, организует участие родителей в ремонте помещений. Оборудования и хозяйственного инвентаря, подвозе и заготовке топлива, в благоустройстве и озеленении участка, в изготовлении пособий.
6. Родительский комитет планирует свою работу, в соответствии с планом работы детского сада и с учетом местных условий. План утверждается на заседании родительского комитета. Исходя из годового плана, составляются рабочие месячные планы
 7. Заседания родительского комитета созывается не реже одного раза в два месяца.
 8. Решения могут приниматься простым голосованием на заседании родительского комитета при наличии 2/3 его членов
 9. Решения родительского комитета должны согласовываться с заведующей детским садом
 10. Разногласия между заведующим детским садом и большинством родительского комитета рассматриваются и разрешаются в МКУ Управления образования

2. Права родительского комитета

2.1. Родительский комитет имеет право:

- Вносить заведующему предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Заведующий дошкольным учреждением рассматривает предложения родительского комитета и ставит его в известность о принятых решениях;

- Систематически контролировать качество питания детей;
- Устанавливать связь с органами, общественными организациями, учреждениями по вопросам оказания помощи детскому саду;
- Заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей;
- Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в печати лучших родителей за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- В случае невыполнения родителями своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей для общественного воздействия;
- Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на районных и городских конференциях по дошкольному воспитанию

2.3. Родительский комитет руководствуется в своей работе «Положение о родительском комитете детского сада»

Порядок выступления Родительского комитета от имени МАДОУ детский сад № 5 «Теремок» (ДОУ)

- Родительский комитет имеет право выступать от имени ДОУ в государственных органах, различных учреждениях, общественных и иных организациях по доверенности заведующего, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами, а также защищать права и законные интересы ДОУ всеми допустимыми законом способами.
- Решение о выступлении от имени ДОУ принимается в каждом конкретном случае на Заседании Родительского комитета.
- В случае принятия решения о выступлении от имени ДОУ Родительский комитет направляет заведующему соответствующее решение, а также обращение о выдаче доверенности на имя Председателя Родительского комитета либо иного уполномоченного Родительским комитетом лица (лиц).
- Заведующий ДОУ не позднее трёх рабочих дней со дня принятия Родительским комитетом решения о выступлении от имени ДОУ оформляет доверенность
- Отчёт о результатах выступления от имени ДОУ Председатель Родительского комитета или уполномоченные лица обязаны предоставить на очередном (внеочередном) заседании
- Лица, уполномоченные Родительским комитетом выступать от имени ДОУ в государственных органах, различных учреждениях, общественных и иных организациях по доверенности заведующего, должны действовать в интересах ДОУ добросовестно и разумно.

3. Отчетность и делопроизводство

1.4. Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении Ранее принятых решений

1.5. Родительский комитет избирается в течении сентября месяца на общем собрании родителей простым большинством голосов сроком на один год

1.6. Члены родительского комитета, не принимающие активного участия в его работе, по представлению председателя родительского комитета могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыбора комитета. На их место выбираются другие.

1.7. Планы и учет работы, графики дежурств членов родительского комитета, протоколы заседаний и другая документация хранятся в дошкольном учреждении и сдаются по акту при приеме и сдаче дел при смене состава комитета

Срок действия настоящего положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.